

Lékařská fakulta v Hradci Králové, Univerzita Karlova

Opatření děkana č. 4/2018

Název: **Vyrovňovací období při nerovnoměrně rozvržené pracovní době**

Platnost: dnem podpisu děkana

Účinnost: 1. 7. 2018

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Toto opatření stanovuje na základě § 78 odst. 1 písm. m) zák. č. 262/2006, zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, délku vyrovňovacího období při nerovnoměrně rozvržené pracovní době a upravuje pravidla pro rozvržení stanovené týdenní pracovní doby do směn.

Čl. 2

Rozsah platnosti

Opatření děkana se vztahuje na všechny zaměstnance Lékařské fakulty v Hradci Králové (dále jen „fakulta“), u kterých se uplatňuje nerovnoměrně rozvržená pracovní doba (zejm. vrátní).

Čl. 3

Odpovědnost

1. Odpovědnou osobou za zajištění realizace tohoto opatření je vedoucí Investičního a provozně technického oddělení.
2. Zaměstnanci, u kterých se nerovnoměrně rozvržená pracovní doba uplatňuje, jsou povinni v rámci stanoveného vyrovňovacího období odpracovat odpovídající počet hodin (tj. počet týdnů vyrovňovacího období krát stanovená týdenní pracovní doba).

Čl. 4

Nerovnoměrné rozvržení pracovní doby

Nerovnoměrné rozvržení pracovní doby je takové rozvržení, při kterém fakulta nerozvrhuje rovnoměrně na jednotlivé týdny stanovenou týdenní pracovní dobu, popřípadě kratší pracovní dobu, s tím, že průměrná týdenní pracovní doba nesmí přesáhnout stanovenou týdenní pracovní dobu, popřípadě kratší pracovní dobu, za stanovené období.

Čl. 5

Vyrovňovací období

1. Vyrovňovací období, tj. období pro nerovnoměrné rozvržení stanovené týdenní pracovní doby, je časové období v rozsahu počtu týdnů, do něhož musí být stanovená týdenní pracovní doba, popřípadě kratší pracovní doba, bez práce přesčas rozvržena (naplánována) do směn. Týdnem se rozumí sedm po sobě jdoucích dní.

2. Vyrovnávací období se stanovuje v délce 13 týdnů po sobě jdoucích.
3. Celkový rozsah naplánovaných směn zaměstnance se musí rovnat součtu stanovené týdenní pracovní doby za vyrovnávací období. K vyrovnání stanovené týdenní pracovní doby nebo kratší pracovní doby ve vyrovnávacím období musí docházet již při naplňování směn.

Čl. 6

Rozvržení stanovené týdenní pracovní doby do směn

1. Směny zaměstnanců s nerovnoměrně rozvrženou stanovenou týdenní pracovní dobou se plánují bez ohledu na nepřítomnosti zaměstnance (např. z důvodu dovolené, nemoci či jiné překážky na straně zaměstnance nebo z důvodu překážky na straně zaměstnavatele). Odpovědná osoba tedy zajistí naplňování směn zaměstnanci tak, jako by měl odpracovat všechny směny vyrovnávacího období. Součástí plánu směn nesmí být práce přesčas.
2. Stanovená týdenní pracovní doba (popřípadě kratší pracovní doba) zaměstnanců musí být rozvržena do směn tak, aby odpovídala stanovené týdenní pracovní době za vyrovnávací období. Při vypracování rozvrhu směn musí být zřetelný začátek a konec směny.
3. Odpovědná osoba zajistí na základě provozní a personální potřeby zpracování písemného rozvrhu týdenní pracovní doby a seznámí s ním nebo s jeho změnou každého zaměstnance nejpozději 2 týdny před začátkem období, na něž je pracovní doba rozvržena.

Čl. 7

Pracovní režim

Provoz vrátnic je zajišťován v dvousměnném pracovním režimu v rozsahu 38,75 hodin týdně a v třisměnném nebo nepřetržitém pracovním režimu v rozsahu 37,5 hodin týdně.

Čl. 8

Závěrečná ustanovení

1. Zrušuje se Příkaz děkana č. 7/2014-15 Režim pracovní doby vrátných v nepřetržitém provozu na Lékařské fakultě UK v Hradci Králové ze dne 12. 6. 2015.
2. Toto opatření nabývá platnosti dnem podpisu děkana a účinnosti 1. 7. 2018.

V Hradci Králové dne 7. 3. 2018

prof. MUDr. RNDr. Miroslav Červinka, CSc.
děkan