

Lékařská fakulta v Hradci Králové, Univerzita Karlova

Opatření děkana č. 8/2018

Název: **Pracovnělékařské služby**

Platnost a účinnost: dnem podpisu děkana

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Toto opatření upravuje podmínky pro zajištění povinnosti zaměstnavatele stanovené zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o specifických zdravotních službách“) a vyhláškou č. 79/2013 Sb., o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o pracovnělékařských službách“), poskytovat zaměstnancům a osobám ucházejícím se o zaměstnání na Lékařské fakultě v Hradci Králové (dále také „fakulta“) pracovnělékařské služby.

Čl. 2

Rozsah platnosti

Tento předpis je závazný pro všechny zaměstnance Lékařské fakulty v Hradci Králové a vztahuje se i na všechny další osoby, které se ucházejí o zaměstnání na fakultě.

Čl. 3

Odpovědnost

1. Za zajištění smlouvy o poskytování pracovnělékařských služeb s poskytovatelem pracovnělékařských služeb odpovídá tajemnice fakulty.
2. Za stanovení rozsahu pracovnělékařské prohlídky, v závislosti na tom, do jaké kategorie byla práce nebo činnost zaměstnance zařazena a s přihlédnutím k tomu, zda součástí jejich práce je riziko ohrožení zdraví podle přílohy č. 2 vyhlášky o pracovnělékařských službách (např. obsluha tlakových nádob, obsluha plynových zařízení, práce na nočních směnách, práce s vybranými chemickými látkami, práce elektrikáře, atd.), odpovídají vedoucí zaměstnanci na všech stupních řízení v rozsahu svých funkcí.
3. Při stanovení rozsahu pracovnělékařské prohlídky u osob ucházejících se o zaměstnání na fakultě se postupuje způsobem podle předchozího odstavce.

Čl. 4

Posuzování zdravotní způsobilosti k práci

1. Zdravotní způsobilost zaměstnanců k práci je sledována systémem pracovnělékařských prohlídek zahrnutých do pracovnělékařských služeb.
2. Pracovnělékařské služby jsou vyloučeny ze svobodné volby lékaře, provádí je výhradně poskytovatel pracovnělékařských služeb.
3. Smluvním poskytovatelem pracovnělékařských služeb fakulty je Fakultní nemocnice Hradec Králové, Klinika pracovního lékařství (dále jen „fakultní nemocnice“ a „Klinika pracovního lékařství“).
4. Zaměstnancům fakulty, kteří jsou zároveň zaměstnanci fakultní nemocnice, jimž jsou zajišťovány pracovnělékařské prohlídky závodním střediskem v areálu fakultní nemocnice, jsou pracovnělékařské prohlídky pro fakultu zabezpečeny tímto střediskem.
5. Výjimečně a s předchozím souhlasem děkana může být zaměstnanci nebo osobě ucházející se o zaměstnání na fakultě povoleno provedení pracovnělékařské prohlídky u jeho praktického lékaře, a to pouze v případě, že jeho práce je zařazena do kategorie první podle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně veřejného zdraví“) a není-li součástí této práce činnost, pro jejíž výkon jsou podmínky zdravotní způsobilosti stanoveny jiným právním předpisem.

Čl. 5

Žádost o provedení pracovnělékařské prohlídky

1. Zaměstnanec nebo osobu ucházející se o zaměstnání na fakultě vybaví zaměstnavatel před odesláním na pracovnělékařskou prohlídku dokumentem Žádost o provedení pracovnělékařské prohlídky a formulářem Posudek o zdravotní způsobilosti k práci. Tyto dokumenty jsou přílohou tohoto opatření. Další podrobnosti o předání a převzetí výše uvedených dokumentů jsou uvedeny na vlastním dokumentu.
2. Žádost o provedení pracovnělékařské prohlídky ve dvou vyhotoveních, s uvedením osobních údajů zaměstnance, údajů o druhu práce, kategorii práce, pracovním zařazení a režimu práce, uvedením rizikových faktorů týkajících se jeho pracovního zařazení na fakultě a opatřenou razítkem a podpisem vedoucího pracoviště, vyplňuje vedoucí pracoviště, na kterém zaměstnanec vykonává práci nebo na kterém bude uchazeč o zaměstnání vykonávat práci.

Čl. 6

Provádění pracovnělékařských prohlídek

1. Organizováním pracovnělékařských prohlídek na fakultě jsou pověřeni personální referent, referent PaM u dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, a jednotlivá pracoviště fakulty.

2. Personální referent
 - a. odpovídá za to, že s uchazečem o zaměstnání není uzavřen pracovní poměr bez posouzení jeho zdravotní způsobilosti,
 - b. eviduje posudky o zdravotní způsobilosti zaměstnanců,
 - c. vede a aktualizuje databázi pracovnělékařských služeb,
 - d. předává vedoucím pracovišť do 30. 11. kalendářního roku seznam těch zaměstnanců, kteří jsou povinni se v následujícím kalendářním roce dostavit k periodickým prohlídkám včetně data, do kterého je třeba tak učinit.
3. Vedoucí zaměstnanec pracoviště, není-li dále stanoveno jinak
 - a. spolupracuje v oblasti poskytování pracovnělékařských služeb s personálním referentem, příp. referentem PaM,
 - b. odpovídá za to, že všichni podřízení zaměstnanci absolvují plánovanou pracovnělékařskou prohlídku nejpozději k určenému datu a že zaměstnanec, u něhož posouzení zdravotní způsobilosti pozbylo platnost, nebude pověřován výkonem práce až do doby zjednání nápravy,
 - c. odpovídá za zařazení zaměstnance do pracovního procesu v souladu s výsledkem pracovnělékařské prohlídky,
 - d. v případě převedení zaměstnance na práci jiného druhu, než jaký byl sjednán v pracovní smlouvě, zejména pokud nové pracovní zařazení klade odlišné nároky na zdravotní způsobilost, zajistí ve spolupráci s personálním referentem vstupní nebo výstupní prohlídku v souladu s vyhláškou o pracovnělékařských službách,
 - e. informuje personálního referenta v případě, že nastaly okolnosti, pro které vznikla povinnost absolvovat mimořádnou prohlídku,
 - f. umožňuje poskytovateli pracovnělékařských služeb vstup na všechna pracoviště,
 - g. seznamuje poskytovatele pracovnělékařských služeb se všemi změnami na pracovišti, které by mohly mít vliv na ochranu zdraví při práci, např. nové technologie, zařízení, pracovní postupy, materiály. Ve stejném rozsahu informuje technika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany (dále jen „technik BOZP a PO“).
4. Zaměstnanci jsou povinni
 - a. podrobit se pracovnělékařským prohlídkám v určeném zařízení poskytovatele pracovnělékařských služeb a v určených termínech na výzvu vedoucího pracoviště,
 - b. doložit určenému poskytovateli pracovnělékařských služeb výpis ze zdravotní dokumentace od svého praktického lékaře, pokud se takový výpis dle platných předpisů vyžaduje, s výjimkou těch zaměstnanců, jimž jsou pracovnělékařské služby i služby praktického lékaře poskytovány závodním střediskem v areálu fakultní nemocnice; výpis ze zdravotnické dokumentace praktického lékaře je placený úkon.
5. Náklady na pracovnělékařské prohlídky v rozsahu zákona o specifických zdravotních službách a tohoto opatření hradí zaměstnavatel. Vynaložené náklady budou zaměstnanci uhrazeny po předložení dokladu o platbě, na němž je jako plátce uvedena Lékařská fakulta v Hradci Králové a jméno zaměstnance.

Čl. 7 Druhy pracovnělékařských prohlídek

1. **Vstupní prohlídka** se provádí u osob ucházejících se o zaměstnání na fakultě a u zaměstnanců před změnou druhu práce nebo převedením na jinou práci, jedná-li se o práci vykonávanou za odlišných podmínek, než za kterých byla posouzena zdravotní způsobilost zaměstnance, za účelem zjištění jejich zdravotní způsobilosti k práci, na kterou mají být zařazeni.
2. **Periodická prohlídka** se provádí za účelem zjištění včasné změny zdravotního stavu vzniklé v souvislosti se zdravotní náročností vykonávané práce nebo stárnutím organismu, kdy další výkon práce by mohl vést k poškození zdraví zaměstnance
 - a. Vedoucí pracovišť zajistí vyslání zaměstnanců na periodickou prohlídku, ne však dříve než 90 dnů před skončením platnosti stávající periodické prohlídky.
 - b. Pokud zaměstnanec fakulty v daném roce absolvuje periodickou prohlídku i pro fakultní nemocnici, může absolvovat tuto prohlídku pro oba zaměstnavatele zároveň pouze v případě, že prohlídka proběhne nejdříve 90 dnů před koncem platnosti předchozí prohlídky pro fakultu.
 - c. Pokud zaměstnanec fakulty nejdříve 90 dnů před koncem platnosti předchozí prohlídky absolvuje periodickou prohlídku pro fakultní nemocnici, zaměstnavatel fakulty akceptuje pro účely posouzení zdravotní způsobilosti k výkonu práce předložení prosté kopie lékařského posudku, vydaného za tím účelem pro fakultní nemocnici. V tom případě není třeba, aby fakulta podávala žádost o provedení periodické prohlídky.
3. **Mimořádná prohlídka** se provádí za účelem zjištění zdravotního stavu zaměstnance v případě důvodného předpokladu, že došlo ke ztrátě nebo změně zdravotní způsobilosti k práci nebo pokud dojde ke zvýšení míry rizika u vykonávané práce. Mimořádná prohlídka se provádí z vlastního podnětu zaměstnavatele nebo z podnětu zaměstnance
 - a. Mimořádná prohlídka se provádí zejména, pokud
 - ji nařídil orgán ochrany veřejného zdraví podle zákona o ochraně veřejného zdraví,
 - to v daném období vyžaduje zdravotní náročnost konkrétních pracovních podmínek,
 - došlo ke zhoršení pracovních podmínek ve smyslu zvýšení míry rizika u rizikového faktoru, k němuž již byla posuzována zdravotní způsobilost zaměstnance,
 - bylo opakovaně zjištěno překročení limitní hodnoty ukazatelů biologického expozičního testu,
 - byla při pracovnělékařské prohlídce zjištěna taková změna zdravotního stavu zaměstnance, která předpokládá změnu zdravotní způsobilosti k práci v době kratší, než je lhůta pro provedení periodické prohlídky.

- b. Mimořádná prohlídka se dále provádí, byl-li výkon práce přerušen:
- z důvodu nemoci po dobu delší než 8 týdnů, s výjimkou výkonu práce v kategorii první podle zákona o ochraně veřejného zdraví a nejde-li o práci nebo činnost, jejíž součástí je riziko ohrožení zdraví,
 - v důsledku úrazu s těžkými následky, nemoci spojené s bezvědomím nebo jiné těžké újmy na zdraví, nebo
 - z jiných důvodů na dobu delší než 6 měsíců.

4. **Výstupní prohlídka** se provádí za účelem zjištění zdravotního stavu zaměstnance v době ukončení výkonu práce, a to s důrazem na zjištění takových změn zdravotního stavu, u kterých lze předpokládat souvislost se zdravotní náročností vykonávané práce.

a. Výstupní prohlídka se provádí při ukončení pracovněprávního vztahu zejména pokud

- zaměstnanec vykonával rizikovou práci zařazenou podle zákona o ochraně veřejného zdraví v kategorii 2 rizikové nebo 3 nebo v kategorii 4,
- v době výkonu práce na fakultě byla u zaměstnance uznána nemoc z povolání nebo ohrožení nemocí z povolání,
- v době výkonu práce zaměstnanec utrpěl pracovní úraz a v příčinné souvislosti s ním byla uznána opakovaně dočasná pracovní neschopnost,
- před převedením zaměstnance na jinou práci nebo před změnou druhu práce, pokud jde o ukončení práce rizikové.

b. Dále se výstupní prohlídka provádí při ukončení pracovněprávního vztahu z vlastního podnětu zaměstnavatele, např. při podezření zaměstnavatele na neobvyklé chování zaměstnance v souvislosti s ukončením pracovněprávního vztahu, ukončení pracovněprávního vztahu po předcházející dlouhodobé pracovní neschopnosti apod. nebo z podnětu zaměstnance.

c. O výstupní prohlídku žádá po dohodě s personálním referentem vedoucí pracoviště.

Čl. 8

Závěrečná ustanovení

1. Při změně podmínek, které mohou mít vliv na zajištění pracovnělékařských služeb za účelem posouzení zdravotní způsobilosti zaměstnanců nebo osob ucházejících se o zaměstnání na fakultě, projednají tuto záležitost vedoucí zaměstnanci ve spolupráci s personálním referentem a technikem BOZP a PO s vedením fakulty.
2. Zrušuje se směrnice č. IPTO_S_01 Pracovnělékařské prohlídky ze dne 10. 6. 2013.
3. Toto opatření nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu děkana.

Příloha: Žádost o provedení pracovnělékařské prohlídky
Posudek o zdravotní způsobilosti k práci

V Hradci Králové dne 10. 5. 2018

prof. MUDr. RNDr. Miroslav Červinka, CSc.
děkan

**ŽÁDOST O PROVEDENÍ PRACOVNĚLÉKAŘSKÉ PROHLÍDKY
A POSOUZENÍ ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI VE VZTAHU K PRÁCI**

☐ **VSTUPNÍ** ☐ **PERIODICKÉ** ☐ **MIMOŘÁDNÉ** ☐ **VÝSTUPNÍ**

Důvod lékařské prohlídky*, nejde-li o periodickou prohlídku:

*dle opatření děkana č. 8/2018 Pracovnělékařské služby

Zaměstnavatel Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové

Zaměstnanec

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Trvalé bydliště:

(nebo místo pobytu v příp. cizince)

Pracoviště:

Pracovní pozice (druh práce):

Režim práce: ☐ jednosměnný ☐ dvousměnný ☐ nepřetržitý ☐ jiný

Výsledná kategorie dle § 37 zákona č. 258/2000 Sb.:

1 ☐ 2 ☐ 2R ☐ 3 ☐ 4 ☐

Rizikové faktory:

Rizika ohrožení zdraví dle vyhlášky č. 79/2013 Sb.:

☐ noční práce ☐ hlasová zátěž ☐ obsluha kotlů

☐ práce ve výškách ☐ řízení motorových vozidel jako obvyklá součást výkonu práce

☐ obsluha tlakových nádob stabilních ☐ práce na elektrických zařízeních

☐ jiné (vypište)

Řidič dle § 87 zákona č. 361/2000 Sb.: ☐ ano ☐ ne

(řízení vozidla je druhem práce sjednaným v pracovní smlouvě)

Doba expozice rizikovému faktoru v případě výstupní prohlídky:

Datum:

.....
Razítko a podpis vedoucího pracoviště

LÉKAŘSKÝ POSUDEK O ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI K PRÁCI ČÍSLO:

Zaměstnanec Univerzity Karlovy, Lékařské fakulty v Hradci Králové

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Na základě výsledků lékařské prohlídky ze dne posuzovaná osoba
(vyznačit křížkem)

- ☐ je zdravotně **ZPŮSOBILÁ**
☐ je zdravotně **NEZPŮSOBILÁ**
☐ je zdravotně **ZPŮSOBILÁ S PODMÍNKOU:**

☐ **DLOUHODOBĚ POZBYLA** zdravotní způsobilost:

- ☐ z důvodu obecného onemocnění ☐ z důvodu pracovního úrazu ze dne:
☐ z důvodu nemoci z povolání

k výkonu práce uvedené v Žádosti o provedení pracovnělékařské prohlídky a posouzení zdravotní způsobilosti ve vztahu k práci.

☐ Potvrzujeme, že posuzovaná osoba absolvovala **VÝSTUPNÍ PROHLÍDKU**.

Datum vydání posudku:

Jméno a podpis lékaře, razítko poskytovatele:

Poučení:

Má-li posuzovaná osoba nebo osoba, které uplatněním lékařského posudku vznikají práva nebo povinnosti za to, že lékařský posudek je nesprávný, může podle ust. § 46 odst. 1 zákona č. 373/2011 Sb. do 10 pracovních dnů ode dne jeho prokazatelného předání podat návrh na jeho přezkoumání poskytovateli, který posudek vydal. Lhůta počíná běžet prvním pracovním dnem následujícím po dni předání posudku.

Návrh na přezkoumání lékařského posudku nemá odkladný účinek, jestliže z jeho závěru vyplývá, že posuzovaná osoba je pro účel, pro nějž byla posuzovaná, zdravotně nezpůsobilá, zdravotně způsobilá s podmínkou nebo pozbyla dlouhodobě zdravotní způsobilost dle § 43 odst. 3 zákona č. 373/2011 Sb. Práva na přezkoumání lékařského posudku se lze vzdát.

Posuzovaná osoba byla seznámena s uvedenými riziky práce, s posudkovým závěrem, poučením a plně jim porozuměla. Posuzovaná osoba převzala tento lékařský posudek.

Dne:

Podpis posuzované osoby:

Posuzovaná osoba se vzdává práva na přezkoumání tohoto lékařského posudku.

Dne:

Podpis posuzované osoby:

Podpis zdravotnického pracovníka: