

Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové

Opatření děkana č. 9/2025

Č. j. UKLFHK/400363/2025

Název: **Pravidla pro správu webových prezentací**

Platnost a účinnost: dnem podpisu děkana

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Toto opatření stanoví pravidla provozu, správy a užívání webových stránek provozovaných Lékařskou fakultou v Hradci Králové Univerzity Karlovy (dále „fakulta“ či „LF HK“), a pravidla prezentování informací a příspěvků na webových stránkách fakulty.
2. Opatření je závazné pro všechna pracoviště fakulty a všechny zaměstnance, autory a další osoby a subjekty vkládající informace, prezentující a publikující příspěvky na webových stránkách a prezentacích fakulty. Je závazné také pro všechny správce webových stránek a prezentací fakulty a všechny osoby a orgány schvalující, kontrolní a odpovědné za příspěvky na webových stránkách a prezentacích fakulty.

Čl. 2

Členění

1. Fakulta provozuje na webových stránkách různé portály zaměřené na odlišné cílové skupiny, s různou povahou a přístupností informací.
2. Webové portály jsou členěny do těchto kategorií:
 - 2.1 **Oficiální webová prezentace** – Webové stránky fakulty obsahující oficiální informace pro veřejnost, zákonné informace, předpisy a úřední desku. Jedná se o stránky formálního charakteru v jednotném designu Univerzity Karlovy (dále jen „univerzita“).
 - www.lfhk.cuni.cz
 - 2.2 **Účelové webové prezentace** – Veřejná webová prezentace obsahující omezenou množinu informací pro danou cílovou skupinu. Například:
 - Uchazeči o studium - <https://studiummedicinyhk.cz/>
 - Vědecký portál
 - Web knihovny <https://knihovna.lfhk.cuni.cz/>
 - Web konference - <https://imdc.lfhk.cuni.cz/>
 - Další dle potřeby

2.3 Interní informační systém (Intranet) – Systémy obsahující zabezpečené informace pro vybranou skupinu uživatelů. Přístup je řízen úrovní oprávnění s přihlášením.

3. Jednotlivá pracoviště si vlastní domény, webové stránky a profily na sociálních sítích nezřizují.

Čl. 3

Pravidla správy prezentací

1. Oficiální webová prezentace

Oficiální stránky fakulty jsou provozovány na systému RUK UK a využívají centrálně schválenou šablonu. Obsah tvoří informace pro širokou, vědeckou a akademickou veřejnost, úřední dokumenty, zákonné informace atp.

Technickým správcem je Ústav výpočetní techniky UK (dále jen „ÚVT“). Požadavky na systém nebo hlášení chyb se realizuje prostřednictvím Oddělení výpočetní techniky (dále jen „OVT“).

Správcem obsahu je především Oddělení propagace a vnějších vztahů (dále jen „OPR“). OPR publikuje, udržuje, aktualizuje a zodpovídá za obsah na webových stránkách.

Požadavky na publikaci informací se zadávají do systému helpdesk. O publikaci, formě a umístění rozhoduje OPR. Případné spory řeší příslušný proděkan.

Ve výjimečných případech jsou jmenováni další dílčí správci obsahu z oddělení děkanátu. Jedná se o účelové agendy, např. Úřední deska, Veřejné zakázky, Výběrová řízení atp. Za obsah v takovém případě zodpovídá v rozsahu publikovaných informací oddělení zpracovávající danou agendu. Ostatní pracoviště práva na oficiální webové stránky nemají.

Publikační systém univerzity neumožňuje schvalování článků ani omezení oprávnění. Dílčí správci (viz výše) nesmí upravovat, mazat, přesouvat ani jinak zasahovat do obsahu, který nespadá do jejich kompetence.

Za správnost, aktuálnost, přehlednost a další zodpovídá proděkan dané agendy.

Obsah je v české i anglické jazykové mutaci. Předklad dodává autor obsahu a zodpovídá za jeho formu a kvalitu.

2. Účelové webové prezentace

Účelové webové prezentace jsou veřejné systémy obsahující informace pro omezenou množinu příjemců (vědecká obec, uchazeči atp.). Forma a obsah musí respektovat zásady dobrého jména fakulty a univerzity, nicméně může být volena volněji pro dané návštěvníky (např. volba jazyka, multimediálního obsahu cíleného na uchazeče).

a. Webová prezentace pro uchazeče

Stránky jsou provozovány na systému RUK UK a využívají centrálně schválenou šablonu. Obsah tvoří informace pro uchazeče pro studium.

Technickým správcem je ÚVT. Požadavky na systém nebo hlášení chyb se realizují prostřednictvím OVT.

Správcem obsahu je především OPR, které publikuje, udržuje, aktualizuje a zodpovídá za obsah na webových stránkách.

Požadavky na publikaci informací se zadávají do systému helpdesk. O publikaci, formě a umístění rozhoduje OPR. Případné spory řeší příslušný proděkan.

Za správnost, aktuálnost, přehlednost a další zodpovídá proděkan dané agendy.

Obsah je v české i anglické jazykové mutaci. Překlad zajišťuje OPR a zodpovídá za jeho formu a kvalitu.

b. Ostatní

Stránky jsou provozovány na systému RUK UK a využívají centrálně schválenou šablonu nebo na systému provozovaném fakultou. Obsah je veřejný pro danou skupinu uživatelů.

Požadavek na webové stránky schvaluje proděkan pro vnější vztahy.

Technickým správcem je ÚVT nebo OVT. Požadavky na systém nebo hlášení chyb se realizuje prostřednictvím OVT, které informace předá ÚVT nebo samo řeší.

Správcem obsahu je vždy zpracovatel dané agendy (oddělení děkanátu, ústavy a kliniky).

Požadavky na publikaci informací se nezadávají a obsah si publikuje každé pracoviště samostatně.

Za správnost, aktuálnost, přehlednost a další zodpovídá proděkan dané agendy.

Obsah je dle potřeby v české i anglické jazykové mutaci. Předklad dodává autor obsahu a zodpovídá za jeho formu a kvalitu.

3. Interní systémy

Stránky jsou provozovány na systému LF HK. Obsah je neveřejný a zobrazuje se podle role uživatele. Systém je využíván k předávání interních provozních, výukových i vědeckých informací zaměstnancům i studentům.

Technickým správcem je OVT, které zajišťuje také podporu, školení a řešení souvisejících problémů.

Správcem obsahu je vždy zpracovatel dané agendy (oddělení děkanátu, ústavy a kliniky).

Požadavky na publikaci informací se nezadávají a obsah si publikuje každé pracoviště samostatně.

Za správnost, aktuálnost, přehlednost a další zodpovídá vedoucí pracoviště, případně proděkan dané agendy.

Obsah je dle potřeby v české i anglické jazykové mutaci.

Čl. 4

Společná ustanovení

1. Dokumenty oficiálně vydané pouze v jedné jazykové mutaci budou přeloženy pouze pro neoficiální použití (bez garance právní zodpovědnosti za přeloženou verzi).
2. Na všech webových stránkách a portálech fakulty je povinností užívat slušný a formální jazyk a publikovat pouze zákonné, správné a aktuální informace.
3. V případě publikování nevhodného nebo nezákonného obsahu může zodpovědný proděkan nařídit technickému správci nebo správci obsahu odstranění stránky.
4. OPR dohlíží na formální stránku všech webových prezentací fakulty a může vyzvat pracoviště k úpravě.
5. Školení správců obsahu provádí OVT.

Čl. 5

Závěrečná ustanovení

6. Toto opatření děkana nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu děkana.
7. Nabytím účinnosti tohoto opatření děkana se zrušuje Příkaz děkana č. 8/2012-13 Pravidla pro tvorbu, obsah a zveřejňování stránek na webu LF z 27. 6. 2013.

V Hradci Králové dne 18. 6. 2025

prof. MUDr. Jiří Mandřák, Ph.D.
děkan