

Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové			
odpovídá:	vedoucí pracovišť	Pořizování, používání a evidence razítek <i>směrnice</i>	strana číslo: 1
kontroluje:	vedoucí SPRO		stran celkem: 6
datum zprac.:	10/2016		změna číslo: 2
účinnost:	1. 11. 2016		dokument číslo: SPRO_S_04

Dokument je vydán pouze pro potřeby Lékařské fakulty v Hradci Králové.

Rozmnožování a užívání pro jiné účely je bez souhlasu statutárního zástupce organizace zakázáno.

Tento dokument schvaluje děkan fakulty na titulním listu dokumentu s uvedením data účinnosti.

Dokument je v jednom tištěném originále uložen na Správním oddělení.

Ostatním uživatelům je zpřístupněn elektronicky na webových stránkách.

S účinností od 1. 11. 2016 pro užívání na fakultě schválil
prof. MUDr. RNDr. Miroslav Červinka, CSc.
děkan LF UK v Hradci Králové

.....

zpracoval: vedoucí Správního oddělení
jméno a příjmení: Ing.Bc.Iveta Malečková

Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové			
odpovídá:	vedoucí pracovišť	Pořizování, používání a evidence razítek <i>směrnice</i>	strana číslo: 2
kontroluje:	vedoucí SPRO		stran celkem: 6
datum zprac.:	10/2016		změna číslo: 2
účinnost:	1. 11. 2016		dokument číslo: SPRO_S_04

OBSAH

I.	<u>ZMĚNOVÝ LIST</u>	2
II.	<u>ÚČEL</u>	2
III.	<u>LEGISLATIVA A SOUVISEJÍCÍ PŘEDPISY</u>	3
IV.	<u>ROZSAH PLATNOSTI</u>	3
V.	<u>POJMY, DEFINICE, ZKRATKY</u>	3
VI.	<u>POŘIZOVÁNÍ, POUŽÍVÁNÍ A EVIDENCE RAZÍTEK</u>	3
	6.1 ÚŘEDNÍ RAZÍTKA SE STÁTNÍM ZNAKEM	3
	6.1.1 Vzhled a obsah	3
	6.1.2 Evidence a podmínky vydávání	3
	6.2 RAZÍTKA BEZ STÁTNÍHO ZNAKU	4
	6.2.1 Vzhled a obsah	4
	6.2.2 Evidence a podmínky vydávání	5
	6.3 JINÁ RAZÍTKA	6
VII.	<u>PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ</u>	6

I. ZMĚNOVÝ LIST

Číslo změny	Datum	Dotčené strany a odstavce	Podpis
1.	20. 8. 2013	Další varianta úředního razítka bez státního znaku	Paterová
2.	10/2016	Nahrazuje směrnici S 2013-4 Pořizování, používání a evidence razítek z 1. 9. 2013	Malečková

II. ÚČEL

Cílem směrnice je stanovit podmínky použití úředního razítka se státním znkem, razítka bez státního znaku, postup při pořizování, používání a evidenci razítek včetně jejich likvidace, odpovědnosti jednotlivých funkčních míst, a zajistit jednotný vzhled vydávaných razítek.

Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové			
odpovídá:	vedoucí pracovišť	Pořizování, používání a evidence razítek <i>směrnice</i>	strana číslo: 3
kontroluje:	vedoucí SPRO		stran celkem: 6
datum zprac.:	10/2016		změna číslo: 2
účinnost:	1. 11. 2016		dokument číslo: SPRO_S_04

III. LEGISLATIVA A SOUVISEJÍCÍ PŘEDPISY

Zákon č. 352/2001 Sb., o užívání státních symbolů České republiky a o změně některých zákonů, v platném znění

IV. ROZSAH PLATNOSTI

Ustanoveními této směrnice jsou povinni se řídit všichni zaměstnanci Lékařské fakulty v Hradci Králové.

V. POJMY, DEFINICE, ZKRATKY

SPRO – Správní oddělení

VI. POŘIZOVÁNÍ, POUŽÍVÁNÍ A EVIDENCE RAZÍTEK

6.1. ÚŘEDNÍ RAZÍTKA SE STÁTNÍM ZNAKEM

Úřední razítka se státním znakem se užívají na rozhodnutích a jiných listinách osvědčujících důležité skutečnosti a vydávaných při výkonu státní správy svěřené zákonem nebo na základě zákona. Použití kulatého razítka se státním znakem k jiným účelům nebo jejich vědomé zneužití bude považováno za závažné porušení pracovních povinností dle zákoníku práce.

6.1.1 Vzhled a obsah

Úřední razítka se státním znakem je kulatého tvaru o průměru 36 mm. Malý státní znak je vyobrazen uvnitř kruhu, po jehož obvodu je uveden nápis Univerzita Karlova a pod ním nápis Lékařská fakulta v Hradci Králové. Evidenční číslo je umístěno při dolním okraji razítka pod malým státním znakem. Otisk razítka je jednobarevný, používá se červená barva.

6.1.2 Evidence a podmínky vydávání

Evidenci razítek se státním znakem vede odpovědný zaměstnanec SPRO, který zajišťuje přidělování razítek uživatelům a ve spolupráci s rektoriátem UK komisionálně rušení poškozených nebo nepotřebných razítek, evidenci případných ztrát a zhotovení razítek náhradních.

Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové			
odpovídá:	vedoucí pracovišť	Pořizování, používání a evidence razítek <i>směrnice</i>	strana číslo: 4
kontroluje:	vedoucí SPRO		stran celkem: 6
datum zprac.: 10/2016			změna číslo: 2
účinnost: 1. 11. 2016			dokument číslo: SPRO_S_04

Evidence těchto razítek se vede v listinné podobě. O převzetí razítka se provede záznam s uvedením čitelného otisku razítka, názvu pracoviště, data předání a jména osoby, která razítko převzala včetně jejího podpisu. O likvidaci razítka se provede záznam, který obsahuje otisk likvidovaného razítka a datum převzetí k likvidaci. Faktickou likvidaci razítek se státním znakem provede rektorát Univerzity Karlovy.

Na Lékařské fakultě v Hradci Králové jsou razítka se státním znakem přidělena:

- tajemnici,
- sekretariátu děkana,
- vedoucímu Studijního oddělení,
- vedoucímu Správního oddělení,
- vedoucímu Grantového a zahraničního oddělení.

Príslušný uživatel razítka je povinen ihned oznámit tajemnici fakulty ztrátu, zcizení, poškození nebo zneužití kulatého razítka. Tajemnice obratem oznámí tuto skutečnost kvestorovi UK. Při zhotovení náhradního razítka za ztracené nebo zcizené nesmí být použito pořadového čísla razítka, které bylo ztraceno nebo zcizeno.

6.2 RAZÍTKA BEZ STÁTNÍHO ZNAKU

Razítka bez státního znaku se používají v běžných administrativních a účetních činnostech.

6.2.1. Vzhled a obsah

Pro razítka bez státního znaku je stanoven typ písma Times New Roman, řádky jsou zarovnány na střed, 1. a 2. řádek je proveden tučně. Otisk razítka je jednobarevný, používá se černá barva.

Obsah je stanoven závazně takto:

varianta A

- | | |
|--------------|--|
| 1. řádek | Univerzita Karlova |
| 2. řádek | Lékařská fakulta v Hradci Králové |
| 3., 4. řádek | název katedry, ústavu nebo pracoviště |
| 5. řádek | Šimkova 870, 500 03 Hradec Králové |
| 6. řádek | IČO: 00216208 DIČ: CZ00216208 |
| 7. řádek | evidenční – pořadové číslo razítka ve formátu: -xxx- |

Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové			
odpovídá:	vedoucí pracovišť	Pořizování, používání a evidence razítek <i>směrnice</i>	strana číslo: 5
kontroluje:	vedoucí SPRO		stran celkem: 6
datum zprac.:	10/2016		změna číslo: 2
účinnost:	1. 11. 2016		dokument číslo: SPRO_S_04

varianta B

1. řádek **Univerzita Karlova**
2. řádek **Lékařská fakulta v Hradci Králové**
3. řádek Šimkova 870, 500 03 Hradec Králové
4. řádek IČO: 00216208 DIČ: CZ00216208
5. řádek evidenční – pořadové číslo razítka ve formátu: -xxx-

varianta C

1. řádek **Univerzita Karlova**
2. řádek **Lékařská fakulta v Hradci Králové**
3. řádek Šimkova 870, 500 03 Hradec Králové
4. řádek IČO: 00216208 DIČ: CZ00216208

Varianta C bez evidenčního čísla je používána výhradně Ekonomickým oddělením pro oblast bankovních operací. Pro tyto účely je razítko vydáno ve třech kusech a přiděleno vedoucímu Ekonomického oddělení.

6.2.2 Evidence a podmínky vydávání

Požadavek pracoviště na zhotovení razítka vyřizuje SPRO. Požadavek musí být podepsán vedoucím příslušného pracoviště, který je zároveň zodpovědný za odevzdání nepotřebných razítek na SPRO k likvidaci. Zhotovení razítka podléhá schválení tajemnicí fakulty.

Evidenci razítek bez státního znaku vede odpovědný zaměstnanec SPRO, který zajišťuje přidělování razítek uživatelům, komisionální rušení poškozených nebo nepotřebných razítek, evidenci případných ztrát a zhotovení razítek náhradních.

Razítka bez státního znaku jsou vydávána s pořadovými čísly v samostatných číselných řadách a jsou evidována na SPRO v listinné podobě. O převzetí razítka se provede záznam s uvedením čitelného otisku razítka, názvu pracoviště (pokud není uvedeno na razítku), data předání a jména osoby, která razítko převzala včetně jejího podpisu. O likvidaci razítka se provede záznam, který obsahuje otisk likvidovaného razítka, datum převzetí k likvidaci, datum likvidace, jména a podpisy zaměstnanců, kteří likvidaci provedli.

Při zhotovení nového razítka se vždy použije následující pořadové číslo v řadě.

Ztrátu nebo zcizení razítka bez státního znaku je uživatel razítka povinen ihned po zjištění nahlásit odpovědnému zaměstnanci nebo vedoucímu SPRO. Při zhotovení náhradního razítka za ztracené nebo zcizené nesmí být použito pořadového čísla razítka, které bylo ztraceno nebo zcizené.

Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové		
odpovídá: vedoucí pracovišť	Pořizování, používání a evidence razítek <i>směrnice</i>	strana číslo: 6
kontroluje: vedoucí SPRO		stran celkem: 6
datum zprac.: 10/2016		změna číslo: 2
účinnost: 1. 11. 2016		dokument číslo: SPRO_S_04

6.3 JINÁ RAZÍTKA

Požadavky na zhotovení ostatních razítek bez státního znaku a neuvedených v čl. 6.2.1 této směrnice vyřizuje odpovědný zaměstnanec SPRO. Evidence a podmínky vydávání těchto razítek se řídí ustanovením čl. 6.2.2 této směrnice.

VII. PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Stávající razítka bez státního znaku, která svým obsahem neodpovídají variantám uvedeným v této směrnici, jsou platná do 31. 8. 2016 a jejich uživatelé jsou povinni neprodleně je odevzdat SPRO k likvidaci.

Toto znění směrnice nabývá účinnosti 1. 11. 2016. Nabytím účinnosti této směrnice pozbývá platnost směrnice S 2013-4 Pořizování, používání a evidence razítek z 1. 9. 2013.