

Univerzita Karlova v Praze, Lékařská fakulta v Hradci Králové			
odpovídá:	ved. pracovišť	Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany Směrnice	strana číslo: 1
kontroluje:	tajemnice		stran celkem: 16
datum zprac.:	březen 2016		změna číslo: 0
dat. účinnosti:	1. 4. 2016		dokument číslo: IPTO_S_04

Dokument je vydán pouze pro potřeby fakulty.

Rozmnožování a užívání pro jiné účely je bez souhlasu statutárního zástupce organizace zakázáno.

Tento dokument schvaluje děkan fakulty na titulním listu dokumentu s uvedením data účinnosti.

Dokument je v tištěném originále uložen na správním a na ekonomickém oddělení.

Ostatním uživatelům je zpřístupněn elektronicky na INTRANETU.

S účinností od 1. 4. 2016 pro užívání na fakultě schválil
prof. MUDr. RNDr. Miroslav Červinka, CSc.
děkan LF UK v Hradci Králové

.....

Univerzita Karlova v Praze, Lékařská fakulta v Hradci Králové			
odpovídá:	ved. pracovišť	Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany <i>Směrnice</i>	strana číslo: 2
kontroluje:	tajemnice		stran celkem: 16
datum zprac.:	březen 2016		změna číslo: 0
dat. účinnosti:	1. 4. 2016		dokument číslo: IPTO_S_04

OBSAH

I.	ZMĚNOVÝ LIST.....	3
II.	ÚČEL.....	3
III.	LEGISLATIVA A SOUVISEJÍCÍ PŘEDPISY	3
IV.	ROZSAH PLATNOSTI.....	3
V.	POJMY, DEFINICE, ZKRATKY.....	3
VI.	ODPOVĚDNOST A KOMPETENCE	4
6.1	STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE	4
6.2	VEDOUcí ZAMĚSTNANCI.....	4
6.3	ZAMĚSTNANCI.....	4
6.4	TECHNIK POŽÁRNÍ OCHRANY	4
VII.	POPIS ČINNOSTI	5
7.1	POVINNOSTI LF HK NA ÚSEKU POŽÁRNÍ OCHRANY.....	5
7.2	POVINNOSTI ZAMĚSTNANCŮ LF HK	6
VIII.	ŠKOLENÍ O POŽÁRNÍ OCHRANĚ	7
8.1	ŠKOLENÍ ŘADOVÝCH ZAMĚSTNANCŮ O POŽÁRNÍ OCHRANĚ.....	7
8.2	ŠKOLENÍ VEDOUcÍCH ZAMĚSTNANCŮ O POŽÁRNÍ OCHRANĚ.....	7
8.3	ODBORNÁ PŘÍPRAVA ČLENŮ PREVENTIVNÍ POŽÁRNÍ HLÍDKY	7
8.4	OBSLUHA OHLAŠOVNY POŽÁRU	7
IX.	POŽADAVKY NA ODBORNOU KVALIFIKACI OSOB PRO OBSLUHU, ÚDRŽBU, OPRAVY A KONTROLY ZAŘÍZENÍ HLEDISKA POŽÁRNÍ BEZPEČNOSTI	7
X.	POŽADAVKY NA ODBORNOU KVALIFIKACI Z HLEDISKA POŽÁRNÍ BEZPEČNOSTI	8
XI.	VYMEZENÍ POŽADAVKŮ NA ÚDRŽBU, KONTROLY, OPRAVY TECHNICKÝCH A TECHNOLOGICKÝCH ZAŘÍZENÍ.....	8
11.1	POŽÁRNĚ BEZPEČNOSTNÍ ZAŘÍZENÍ	8
11.2	VĚCNÉ PROSTŘEDKY PO	9
11.3	HROMOSVODY	10
XII.	SYSTÉM PROVÁDĚNÍ PREVENTIVNÍCH POŽÁRNÍCH PROHLÍDEK	10
XIII.	PREVENTIVNÍ POŽÁRNÍ HLÍDKA	10
XIV.	ZAJIŠTĚNÍ POŽÁRNÍ OCHRANY V DOBĚ SNÍŽENÉHO PROVOZU A V MIMOPRACOVNÍ DOBĚ.....	11
XV.	OHLAŠOVNA POŽÁRŮ	11
XVI.	POŽÁRNÍ EVAKUAČNÍ PLÁN.....	11
XVII.	DOKUMENTACE ZDOLÁVÁNÍ POŽÁRU	11
XVIII.	SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE PO	11
XIX.	PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	12
XX.	PŘÍLOHY	12

Univerzita Karlova v Praze, Lékařská fakulta v Hradci Králové			
odpovídá:	ved. pracovišť	Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany Směrnice	strana číslo: 3
kontroluje:	tajemnice		stran celkem: 16
datum zprac.:	březen 2016		změna číslo: 0
dat. účinnosti:	1. 4. 2016		dokument číslo: IPTO_S_04

I. ZMĚNOVÝ LIST

Číslo změny	Datum změny	Dotčené strany a odstavce	Autor změny

II. ÚČEL

Touto směrnici je stanovena organizace požární ochrany na pracovištích Lékařské fakulty Univerzity Karlovy v Hradci Králové v souladu s ust. § 6 odst. 1 písm. a) zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ust. § 30 vyhlášky MV č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění pozdějších předpisů.

III. LEGISLATIVA A SOUVISEJÍCÍ PŘEDPISY

Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů;
Vyhláška č. 246/2001 Sb. Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění pozdějších předpisů;

IV. ROZSAH PLATNOSTI

Směrnice je závazná pro všechny zaměstnance Lékařské fakulty Univerzity Karlovy v Hradci Králové (dále jen LF HK) na pracovištích:

- Výukového a výzkumného centra (ul. Zborovská),
- Budovy teoretických ústavů (ul. Šimkova),
- Budovy Na Hradě (ul. Dlouhá),
- Výukového centra (areál FN).

V. POJMY, DEFINICE, ZKRATKY

LF HK - Lékařská fakulta Univerzity Karlovy v Hradci Králové

MTZ – materiálně-technické zásobování

TPO – technik požární ochrany

PPH – preventivní požární hlídka

PO – požární ochrana

HZS – hasičský záchranný sbor

PHP – přenosné hasicí přístroje

EPS – elektrická požární signalizace

Univerzita Karlova v Praze, Lékařská fakulta v Hradci Králové			
odpovídá:	ved. pracovišť	Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany Směrnice	strana číslo: 4
kontroluje:	tajemnice		stran celkem: 16
datum zprac.:	březen 2016		změna číslo: 0
dat. účinnosti:	1. 4. 2016		dokument číslo: IPTO_S_04

VI. ODPOVĚDNOST A KOMPETENCE

Každý je povinen počínat si tak, aby nezavdal příčinu ke vzniku požáru a aby neohrozil život a zdraví osob a majetek. Při zdolávání požárů je každý povinen poskytnout osobní nebo věcnou pomoc, nevystaví-li tím vážnému ohrožení svůj život nebo život a zdraví dalších osob.

6.1 STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE

Odpovědnost za zajištění PO v organizaci má dle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, statutární zástupce. V organizaci je statutárním zástupcem děkan LF HK.

6.2 VEDOUCÍ ZAMĚSTNANCI

Vedoucí zaměstnanci v rozsahu svých pravomocí a funkcí odpovídají za dodržování požární bezpečnosti na svých pracovištích.

Dbají na dodržování právních a ostatních předpisů, normových požadavků a interních předpisů k zabezpečení požární ochrany. Zajišťují odstraňování nalezených závad, vedoucích k ohrožení požární bezpečnosti.

6.3 ZAMĚSTNANCI

Zaměstnanci jsou k zajištění požární ochrany povinni:

- dbát zvýšené požární bezpečnosti,
- dodržovat ustanovení požární dokumentace,
- dodržovat návody k údržbě a obsluze technických zařízení,
- zachovávat pracovní postupy,
- plnit pokyny uvedené v bezpečnostních listech nebo na etiketách chemických látek a směsí,
- dodržovat pokyny vydané vedoucími zaměstnanci v souvislosti se zajištěním požární bezpečnosti na pracovištích,
- oznamovat svému nadřízenému zaměstnanci závady, které by mohly ohrozit požární bezpečnost a spolupracovat při jejich odstraňování.

6.4 TECHNIK POŽÁRNÍ OCHRANY

Technik požární ochrany je povinen:

- navrhovat a sledovat organizaci požární ochrany na pracovištích LF HK,
- vytvářet a aktualizovat dokumentaci požární ochrany v souladu s platnými právními a ostatními předpisy,
- pravidelně dozorovat dodržování předpisů o požární ochraně prostřednictvím pravidelných kontrol (preventivních požárních prohlídek), vypracovávat zprávy z kontrol s upozorněním na nalezené závady a návrhy na jejich odstranění včetně termínů,

Univerzita Karlova v Praze, Lékařská fakulta v Hradci Králové			
odpovídá:	ved. pracovišť	Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany Směrnice	strana číslo: 5
kontroluje:	tajemnice		stran celkem: 16
datum zprac.:	březen 2016		změna číslo: 0
dat. účinnosti:	1. 4. 2016		dokument číslo: IPTO_S_04

- provádět pravidelná školení zaměstnanců o požární ochraně a odbornou přípravu zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek,
- účastnit se kontrol prováděných státním požárním dozorem,
- na základě požadavků LF HK spolupracovat při posouzení nových technologií, technických zařízení a stavebních úprav z hlediska požární ochrany,
- účastnit se vyšetřování případných požárů na pracovištích LF HK.

Zásobami jsou pro účely této směrnice především:

- a) materiál v centrálním skladu MTZ nebo ve skladech umístěných přímo na pracovištích LF HK
- b) náhradní díly a obdobný materiál, sloužící k uvedení majetku do původního nebo provozuschopného stavu
- c) provozovací látky

VII. POPIS ČINNOSTI

7.1 POVINNOSTI LF HK NA ÚSEKU POŽÁRNÍ OCHRANY

Dle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, vyplývají pro LF HK základní povinnosti, které musí na úseku požární ochrany plnit. Plnění těchto povinností v organizaci zajišťuje TPO v součinnosti s tajemnicí LF HK a jednotlivými vedoucími zaměstnanci.

LF HK je na úseku požární ochrany povinna:

- stanovit organizaci zabezpečení požární ochrany s ohledem na požární nebezpečí provozované činnosti,
- stanovit a dodržovat podmínky požární bezpečnosti provozovaných činností a zařízení,
- zajišťovat údržbu, kontroly a opravy technických a technologických zařízení, a to způsobem a ve lhůtách stanovených právními a ostatními předpisy, normovými požadavky nebo výrobcí zařízení,
- stanovit požadavky na odbornou kvalifikaci osob pověřených obsluhou, kontrolou, údržbou a opravami technických a technologických zařízení, pokud to není stanoveno zvláštními právními předpisy a zabezpečit provádění prací, které by mohly vést ke vzniku požáru, pouze osobami s příslušnou kvalifikací,
- obstarávat a zabezpečovat v potřebném množství a druzích věcné prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostní zařízení a udržovat je v provozuschopném stavu,
- vytvářet podmínky pro hašení požárů a pro záchranné práce, zejména udržovat volné příjezdové komunikace, únikové cesty a volný přístup k nouzovým východům, k rozvodným zařízením elektrické energie, k uzávěrům vody, plynu, topení, k věcným prostředkům požární ochrany a k požárně bezpečnostním zařízením,
- dodržovat technické podmínky a návody, vztahující se k požární bezpečnosti výrobků nebo činností,

Univerzita Karlova v Praze, Lékařská fakulta v Hradci Králové			
odpovídá:	ved. pracovišť	Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany Směrnice	strana číslo: 6
kontroluje:	tajemnice		stran celkem: 16
datum zprac.:	březen 2016		změna číslo: 0
dat. účinnosti:	1. 4. 2016		dokument číslo: IPTO_S_04

- označovat pracoviště a ostatní místa příslušnými bezpečnostními značkami, příkazy, zákazy a pokyny ve vztahu k požární ochraně,
- pravidelně kontrolovat prostřednictvím TPO dodržování předpisů o požární ochraně a neprodleně odstraňovat zjištěné závady,
- umožnit orgánu státního požárního dozoru provedení kontroly plnění povinností na úseku požární ochrany, poskytovat mu požadované doklady, dokumentaci a informace vztahující se k zabezpečování požární ochrany na LF HK a ve stanovených lhůtách splnit jím uložená opatření,
- poskytnout bezúplatně orgánu státního požárního dozoru výrobky nebo vzorky nezbytné k provedení požárně technické expertizy za účelem zjištění příčiny vzniku požáru,
- bezodkladně oznamovat operačnímu středisku Hasičského záchranného sboru Královéhradeckého kraje každý požár,
- mít k dispozici požárně technické charakteristiky používaných nebo skladovaných látek (bezpečnostní listy).

7.2 POVINNOSTI ZAMĚSTNANCŮ LF HK

Všichni zaměstnanci LF HK jsou povinni:

- počínat si tak, aby nedocházelo ke vzniku požáru, zejména při používání tepelných, elektrických, plynových a jiných spotřebičů, při skladování a používání hořlavých nebo požárně nebezpečných látek, při manipulaci s nimi nebo s otevřeným ohněm či jiným zdrojem zapálení,
- udržovat volný přístup k rozvodným zařízením elektrické energie a k uzavěrům plynu, vody, topení a k požárně bezpečnostním zařízením a věcným prostředkům požární ochrany za účelem jejich včasného užití,
- dodržovat bezpečnostní značení, především zákazy týkající se požární ochrany na označených místech,
- dodržovat podmínky nebo návody od výrobce k obsluze technických a technologických zařízení,
- dodržovat zákaz kouření a výskytu otevřeného ohně ve stanovených prostorách,
- dodržovat interní pokyny a předpisy požární ochrany,
- účastnit se pravidelných a případně i mimořádných školení o požární ochraně,
- hlásit neodkladně každý zjištěný požár a při ohlašování postupovat dle požární poplachové směrnice,
- v souvislosti se zdoláváním požáru zabezpečit nutná opatření pro záchranu ohrožených osob, dále uhasit požár nebo zamezit jeho šíření,
- nevstupovat bez povolení do prostor označených zákazem vstupu a nezdržovat se v nich.

Univerzita Karlova v Praze, Lékařská fakulta v Hradci Králové			
odpovídá:	ved. pracovišť	Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany Směrnice	strana číslo: 7
kontroluje:	tajemnice		stran celkem: 16
datum zprac.:	březen 2016		změna číslo: 0
dat. účinnosti:	1. 4. 2016		dokument číslo: IPTO_S_04

VIII. ŠKOLENÍ O POŽÁRNÍ OCHRANĚ

8.1 ŠKOLENÍ ŘADOVÝCH ZAMĚSTNANCŮ O POŽÁRNÍ OCHRANĚ

Školení řadových zaměstnanců se provádí v rozsahu uvedeném v Tematickém plánu a časovém rozvrhu školení řadových zaměstnanců.

Školení se provádí ve lhůtě min. **1x/2 roky**.

Školení řadových zaměstnanců děkanátu provádí TPO. Záznam o provedeném školení je uložen u TPO.

Školení ostatních řadových zaměstnanců provádí vedoucí zaměstnanci. Záznamy o provedených školení jsou uloženy u vedoucích zaměstnanců.

8.2 ŠKOLENÍ VEDOUČÍCH ZAMĚSTNANCŮ O POŽÁRNÍ OCHRANĚ

Školení vedoucích zaměstnanců o požární ochraně se provádí v rozsahu stanoveném Tematickým plánem a časovým rozvrhem školení vedoucích zaměstnanců.

Školení se provádí ve lhůtě min. **1x/3 roky**.

Školení provádí TPO. Záznam o provedeném školení je uložen u TPO.

8.3 ODBORNÁ PŘÍPRAVA ČLENŮ PREVENTIVNÍ POŽÁRNÍ HLÍDKY

Odborná příprava členů preventivní požární hlídky se provádí dle Tematického plánu a časového rozvrhu školení zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek (dále jen „PPH“).

Odborné přípravy se účastní velitel PPH společně se všemi členy PPH, a to ve lhůtě min. **1x/rok**.

Odbornou přípravu provádí TPO. Záznam o provedeném školení je uložen u TPO.

8.4 OBSLUHA OHLAŠOVNY POŽÁRU

Odbornou přípravu obsluhy ohlašovny požáru provádí TPO dle Osnovy školení pro obsluhu ohlašovny požáru, a to v intervalu min. **1x/rok**. Odbornou přípravu provádí TPO. Záznam o provedeném školení je uložen u TPO.

IX. POŽADAVKY NA ODBORNOU KVALIFIKACI OSOB PRO OBSLUHU, ÚDRŽBU, OPRAVY A KONTROLY ZAŘÍZENÍ HLEDISKA POŽÁRNÍ BEZPEČNOSTI

Investiční technik (budova teoretických ústavů) a správci budov (ostatní budovy) mají odpovědnost za zajištění revizí, kontrol, oprav a údržby všech zařízení budov.

Druhy zařízení

a) Požárně bezpečnostní zařízení:

- EPS - elektrická požární signalizace (Výukové a výzkumné centrum, budova teoretických ústavů, Výukové centrum),

Univerzita Karlova v Praze, Lékařská fakulta v Hradci Králové			
odpovídá:	ved. pracovišť	Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany Směrnice	strana číslo: 8
kontroluje:	tajemnice		stran celkem: 16
datum zprac.:	březen 2016		změna číslo: 0
dat. účinnosti:	1. 4. 2016		dokument číslo: IPTO_S_04

- požární klapky (Výukové a výzkumné centrum, budova teoretických ústavů, Výukové centrum),
 - hydranty (všechny objekty),
 - požární ucpávky prostupů (všechny objekty),
 - požární uzávěry (všechny objekty),
 - nouzové osvětlení (všechny objekty),
 - zařízení pro odvod kouře a tepla (Výukové a výzkumné centrum, Výukové centrum).
- b) Věcné prostředky PO:
- přenosné hasicí přístroje (všechny objekty),
 - požární hadice (všechny objekty).
- c) Hromosvody (všechny objekty).

Provádění těchto činností zajišťují zaměstnanci externích firem s příslušnou kvalifikací. O revizích, kontrolách a jejich výsledku se vedou písemné záznamy, které jsou uloženy u spřávců budov nebo u investičního technika.

X. POŽADAVKY NA ODBORNOU KVALIFIKACI Z HLEDISKA POŽÁRNÍ BEZPEČNOSTI

Odborné služby na úseku požární ochrany zajišťuje smluvně externí TPO.

XI. VYMEZENÍ POŽADAVKŮ NA ÚDRŽBU, KONTROLY, OPRAVY TECHNICKÝCH A TECHNOLOGICKÝCH ZAŘÍZENÍ

11.1 POŽÁRNĚ BEZPEČNOSTNÍ ZAŘÍZENÍ

a) EPS - elektrická požární signalizace

U elektrické požární signalizace (dále jen „EPS“) se provádějí pravidelné kontroly provozuschopnosti **1x/rok** a zkoušky činnosti EPS při provozu **1x/měsíc u ústředí** a doplňujících zařízení a **1x/6 měsíců** u hlásičů požáru EPS.

Zkouška činnosti EPS při provozu se provádí prostřednictvím osob pověřených údržbou tohoto zařízení. Shoduje-li se termín zkoušky činnosti EPS při provozu s termínem pravidelné jednorozhodné kontroly provozuschopnosti, pak tato kontrola provedení zkoušky činnosti EPS nahrazuje. Záznamy o provedených kontrolách, údržbě a opravách EPS jsou v Provozní knize EPS, která je uložena na vrátnici/recepce.

b) Hydranty, požární vodovody (vnitřní a vnější)

Provoz zařízení je zajišťován v souladu s vyhláškou o požární prevenci a dle normativních požadavků a průvodní dokumentace výrobce, popřípadě dle ověřené projektové dokumentace nebo podrobnější dokumentace.

Provozní kontrola zařízení s tlakovou zkouškou se provádí **min. 1x/rok**.

Záznamy z kontrol jsou uloženy u spřávců budov nebo u investičního technika.

Univerzita Karlova v Praze, Lékařská fakulta v Hradci Králové			
odpovídá:	ved. pracovišť	Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany Směrnice	strana číslo: 9
kontroluje:	tajemnice		stran celkem: 16
datum zprac.:	březen 2016		změna číslo: 0
dat. účinnosti:	1. 4. 2016		dokument číslo: IPTO_S_04

c) Nouzové osvětlení

Roční kontroly nouzových osvětlení jsou prováděny v souladu s vyhláškou o požární prevenci a ČSN normami. Revize elektrického zařízení je prováděna dle platných ČSN norem.

Záznamy z kontrol a revizí jsou uloženy u správců budov nebo u investičního technika.

d) Požární ucpávky, požární uzávěry otvorů

Montáž, funkční zkouška, kontrola provozuschopnosti, údržba a opravy se provádí v souladu s vyhláškou o požární prevenci a to v rozsahu a způsobem stanoveným právními předpisy, normativními požadavky a průvodní dokumentací výrobce. Kontrola provozuschopnosti se provádí **min. 1x/rok**, pokud výrobce, ověřená projektová dokumentace nebo podrobnější dokumentace nestanoví lhůty kratší. O kontrole je proveden písemný záznam. Záznamy z kontrol jsou uloženy u správců budov nebo u investičního technika.

e) Zařízení pro odvod kouře a tepla, požární klapky

Montáž, funkční zkouška, kontrola provozuschopnosti, údržba a opravy se provádí v souladu s vyhláškou o požární prevenci v rozsahu a způsobem stanoveným právními předpisy, normativními požadavky a průvodní dokumentací výrobce. Kontrola provozuschopnosti se provádí **min. 1x/rok**, pokud výrobce, ověřená projektová dokumentace nebo podrobnější dokumentace nestanoví lhůty kratší. Revize el. zařízení je prováděna dle platných ČSN norem. O kontrole je proveden písemný záznam. O provedené revizi el. zařízení je proveden revizní záznam.

Záznamy z kontrol a revizí jsou uloženy u správců budov nebo u investičního technika.

11.2 VĚCNÉ PROSTŘEDKY PO

Přenosné hasicí přístroje

Provozuschopnost hasicího přístroje se prokazuje dokladem o jeho kontrole, provedené podle podmínek stanovených vyhláškou o požární prevenci.

Kontrola přenosného hasicího přístroje (dále jen „PHP“) se provádí v rozsahu a způsobem stanoveným právními předpisy, normativními požadavky a průvodní dokumentací výrobce:

- po každém jeho použití (každé použití PHP je nutné ihned oznámit investičnímu technikovi nebo správci budovy),
- vznikne-li pochybnost o jeho provozuschopnosti,
- **min. 1x/rok.**

Periodická zkouška PHP se provádí:

- u vodních a pěnových PHP **1x/ 3 roky,**
- u ostatních PHP **1x/ 5 let.**

Doklady o provedených kontrolách, periodických zkouškách, údržbě nebo opravách PHP jsou uloženy u správců budov nebo u investičního technika.

Univerzita Karlova v Praze, Lékařská fakulta v Hradci Králové			
odpovídá:	ved. pracovišť	Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany Směrnice	strana číslo: 10
kontroluje:	tajemnice		stran celkem: 16
datum zprac.:	březen 2016		změna číslo: 0
dat. účinnosti:	1. 4. 2016		dokument číslo: IPTO_S_04

11.3 HROMOSVODY

Revize hromosvodů provádí revizní technik dle platných ČSN.

Revizní zpráva je uložena u správců budov nebo u investičního technika. Záznamy z revizí jsou uloženy u správců budov nebo u investičního technika.

XII. SYSTÉM PROVÁDĚNÍ PREVENTIVNÍCH POŽÁRNÍCH PROHLÍDEK

Pravidelné kontroly dodržování předpisů o požární ochraně se zabezpečují formou preventivních požárních prohlídek a prověřováním dokladů o plnění povinností stanovených předpisy o požární ochraně.

Preventivní požární prohlídky jsou zaměřeny na:

1) Prohlídku objektů

- kontrolu průchodnosti únikových cest, východů a komunikačních prostor (chodby, schodiště atd.),
- bezpečnostní značení únikových cest a únikových východů, rozvodných zařízení elektrické energie, hlavních vypínačů elektrického proudu, hlavních uzávěrů vody, plynu,
- kontrolu přístupnosti věcných prostředků PO (PHP), požárně bezpečnostních zařízení (hydranty, hlásiče EPS, atd.), rozvodných zařízení elektrické energie, hlavních uzávěrů elektrického proudu, vody, plynu.

2) Kontrolu dokumentace

- aktuálnost dokumentace PO,
- kontrolu dodržování termínů předepsaných revizí a kontrol.

Preventivní požární prohlídky jsou prováděny TPO ve spolupráci s vedoucími zaměstnanci v intervalu **min. 1x/6 měsíců**.

O provedených kontrolách se vyhotoví záznam, který obsahuje soupis závad, navrhovaná opatření a termín náprav. Záznam se запиše do požární knihy a příp. se vyhotoví další záznam v elektronické formě.

Požární kniha je uložena u správců budov a u investičního technika.

XIII. PREVENTIVNÍ POŽÁRNÍ HLÍDKA

Na pracovištích, začleněných do zvýšeného požárního nebezpečí, jsou ustanoveny Preventivní požární hlídky. Pokyny pro činnost PPH jsou přílohou požárních řádů.

Univerzita Karlova v Praze, Lékařská fakulta v Hradci Králové			
odpovídá:	ved. pracovišť	Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany Směrnice	strana číslo: 11
kontroluje:	tajemnice		stran celkem: 16
datum zprac.:	březen 2016		změna číslo: 0
dat. účinnosti:	1. 4. 2016		dokument číslo: IPTO_S_04

XIV. ZAJIŠTĚNÍ POŽÁRNÍ OCHRANY V DOBĚ SNÍŽENÉHO PROVOZU A V MIMOPRACOVNÍ DOBĚ

- **Budova Výukového a výzkumného centra**

Požární ochrana v mimopracovní době je zajišťována EPS, kdy v případě zaznamenání požáru dojde k samočinnému předání výstupních informací z ústředny EPS na pult centralizované ochrany (PCO) umístěného na HZS.

- **Budova Výukového centra**

V mimopracovní době je požární ochrana zajištěna EPS. V případě detekce požáru dojde k samočinnému předání výstupních informací na dispečink Fakultní nemocnice Hradec Králové.

- **Budova teoretických ústavů**

V budově je požární ochrana v mimopracovní době zabezpečena vrátným při konání pravidelných pochůzek. V případě zjištění požáru zahájí hasební činnost a zajistí přivolání HZS.

Některé objekty jsou také monitorovány čidly EPS s ústřednou na vrátnici.

- **Budova Na Hradě**

V době sníženého provozu a v mimopracovní době jsou prostory uzavřeny a požární ochrana není nikým zajišťována.

XV. OHLAŠOVNA POŽÁRŮ

Ohlašovna požáru je zřízena na recepci/vrátnici. Obsluha ohlašovny požáru postupuje dle Řádu ohlašovny požáru.

XVI. POŽÁRNÍ EVAKUAČNÍ PLÁN

Požární evakuační plán je zpracován pro prostory budovy teoretických ústavů a Výukového a výzkumného centra dle § 33 vyhlášky MV č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění pozdějších předpisů.

XVII. DOKUMENTACE ZDOLÁVÁNÍ POŽÁRU

Dle § 18 a § 34 vyhlášky MV č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění pozdějších předpisů, spadá povinnost vypracování Dokumentace zdolávání požárů - Operativního plánu pro prostory budovy teoretických ústavů a Výukového a výzkumného centra.

XVIII. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE PO

- Začlenění provozovaných činností, požární řády,
- Požární evakuační plány,
- Dokumentace zdolávání požáru (operativní karty),

Univerzita Karlova v Praze, Lékařská fakulta v Hradci Králové			
odpovídá:	ved. pracovišť	Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany Směrnice	strana číslo: 12
kontroluje:	tajemnice		stran celkem: 16
datum zprac.: březen 2016			změna číslo: 0
dat. účinnosti: 1. 4. 2016			dokument číslo: IPTO_S_04

- Požární poplachová směrnice,
- Řád ohlašovny požáru,
- Požární kniha,
- Dostupná požárně bezpečnostní řešení,
- Dokumentace k vyhrazeným zařízením požární ochrany.

XIX. PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Nabytím účinnosti této směrnice pozbývá platnosti Příkaz č. 3/98 Organizační zásady řízení PO a souvisejících úkolů vč. Metodického pokynu k tomuto příkazu a Příkaz č. 13/00-01 Organizační zásady jednotného řízení PO a úkoly související.

XX. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Tematický plán a časový rozvrh školení z PO řadových zaměstnanců
Příloha č. 2 - Tematický plán a časový rozvrh školení z PO vedoucích zaměstnanců
Příloha č. 3 - Tematický plán a časový rozvrh zaměstnanců zařazených do PPH
Příloha č. 4 - Osnova školení obsluhy ohlašovny požáru

Tematický plán a časový rozvrh školení z PO řadových zaměstnanců

Osnova	Čas trvání
1. Základní povinnosti vyplývající ze zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, vyhlášky č. 246/2001 Sb., o požární prevenci;	10 min.
2. Organizace a zajištění požární ochrany na LF HK;	5 min.
3. Požární nebezpečí vznikající při činnostech provozovaných na LF HK;	10 min.
4. Seznámení s dokumentací PO (požárními řády, požární poplachovou směrnicí, podmínkami požární bezpečnosti při činnostech vykonávaných na pracovištích, požárním evakuačním plánem, atd.);	20 min.
5. Rozmístění a způsob použití věcných prostředků požární ochrany na pracovišti, postup při evakuaci;	10 min.
6. Zajištění PO v době sníženého provozu a v mimopracovní době;	5 min.
7. Seznámení s rozmístěním, funkcí a obsluhou požárně bezpečnostního zařízení;	10 min.
Celkem	70 min.

Tematický plán a časový rozvrh školení z PO vedoucích zaměstnanců

Osnova	Čas trvání
8. Základní povinnosti vyplývající ze zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, vyhlášky č. 246/2001 Sb., o požární prevenci;	10 min.
9. Organizace a zajištění požární ochrany na LF HK;	5 min.
10. Požární nebezpečí vznikající při činnostech provozovaných na LF HK;	10 min.
11. Seznámení s dokumentací PO (požárními řády, požární poplachovou směrnicí, podmínkami požární bezpečnosti při činnostech vykonávaných na pracovištích, požárním evakuačním plánem, atd.);	20 min.
12. Rozmístění a způsob použití věcných prostředků požární ochrany na pracovišti, postup při evakuaci;	10 min.
13. Zajištění PO v době sníženého provozu a v mimopracovní době;	5 min.
14. Seznámení s rozmístěním, funkcí a obsluhou požárně bezpečnostního zařízení;	10 min.
Celkem	70 min.

**Tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců zařazených do preventivních
požárních hlídek (PPH)**

Osnova	Čas trvání
1. Základní povinnosti vyplývající ze zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, vyhlášky č. 246/2001 Sb., o požární prevenci;	10 min.
2. Požární nebezpečí vznikající při činnostech provozovaných na LF HK a místa určení pro působení PPH;	5 min.
3. Pokyny pro činnost PPH při požáru a evakuaci;	10 min.
4. Způsob vyhlášení požárního poplachu;	10 min.
5. Poskytnutí pomoci v souvislosti se zdoláváním požáru;	10 min.
6. Rozmístění a způsob použití věcných prostředků PO, požárně bezpečnostních zařízení;	10 min.
7. Volba a druhy PHP;	10 min.
Celkem	65 min.

Tematický plán a časový rozvrh školení obsluhy ohlašovny požáru

Osnova	Čas trvání
1. Řád ohlašovny požáru;	25 min.
2. Požární poplachová směrnice, způsob vyhlásování požárního poplachu;	15 min.
3. Rozmístění a způsob použití věcných prostředků PO, požárně bezpečnostních zařízení;	10 min.
4. Volba a druhy PHP;	10 min.
Celkem	60 min