

## Pokyny k výuce na LF HK v zimním semestru akademického roku 2020-2021

Informace na webu LF HK: <https://www.lfhk.cuni.cz/Fakulta/Koronavirus/Informace-o-vyuce/>

### Organizace výuky

#### *Přednášky:*

Přednášky se budou konat distanční on-line formou ve všech ročnících studijních programů Všeobecné lékařství/General Medicine od začátku výuky do odvolání ve výukových časech dle platného rozvrhu.

Přednášky se budou konat prezenční formou ve všech ročnících studijních programů Zubní lékařství/Dentistry a Ošetřovatelství/obor všeobecná sestra od začátku výuky do odvolání dle platného rozvrhu.

#### *Praktická výuka:*

Praktická výuka a semináře se budou konat ve všech studijních programech prezenční formou do odvolání dle platného rozvrhu.

### Kontroly studia

Pravidla a doporučení jsou umístěna na webu fakulty:

<https://www.lfhk.cuni.cz/Fakulta/Koronavirus/Statni-zkousky,-konani-kontrol-studia/>

Pracoviště budou informovat studenty o formě výuky/kontrol studia v LMS Moodle (v kategorii pracoviště).

V případě povinnosti ukončit prezenční výuku na základě nařízení vydaného vládou ČR, Ministerstvem zdravotnictví, Ministerstvem školství a tělovýchovy, Univerzitou Karlovou nebo LFHK je povinností pracoviště zajistit on-line výuku dle platného rozvrhu. V případě lokální epidemické situace na pracovišti, kdy výuku není možné zabezpečit, stanoví garant studijního předmětu náhradní výuku.

#### *Vybavení ochrannými prostředky*

Vyučující a studenti jsou povinni dodržovat aktuálně platná hygienická nařízení a vybavit se předepsanými ochrannými prostředky. Student je povinen se seznámit s požadovanou výbavou ochrannými prostředky před zahájením prezenční výuky. Vybavení studentů předepsanými ochrannými prostředky kontroluje vyučující. Studenti, kteří nebudou náležitě vybaveni ochrannými prostředky, nebudou k výuce připuštěni a nebude jim uznána účast.

### *Absence při výuce z důvodu onemocnění COVID-19 nebo nařizené karantény*

Pravidla pro splnění povinností k absolvování studijního předmětu byla stanovena před zahájením výuky a zveřejněna v SIS a nepozbývají platnost. Pokud je student COVID-19 pozitivní a/nebo je z rozhodnutí Hygienické stanice v karanténě, nemůže se účastnit výuky. Formu a rozsah náhradní výuky a podmínky splnění studijních povinností stanoví garant studijního předmětu. Student, který výuku nemůže z výše uvedených důvodů absolvovat, se dohodne s garantem daného předmětu na náhradní výuce a podmínkách splnění studijních povinností.

### *Provoz studijního oddělení*

Provoz studijního oddělení se řídí aktuálními protiepidemickými pravidly, úřední hodiny mohou být v souladu s nimi upraveny, aktuální úřední hodiny jsou zveřejněny na webových stránkách.

## Forma distanční výuky

### *Přednáška*

- přednáška - živý přenos mluveného slova a obrazu
- přednáška - natočená předem a vystavená v daný čas dle rozvrhu
- interaktivní, diskuzní přednáška na předem zadaná e-learningová témata

### *E-learningové materiály, kurzy*

- elektronický kurz v Moodle (obsahující kontrolu získaných znalostí)
- elektronická prezentace (rozšířená verze, např. komentovaná) jako náhrada části přednášky (následuje interakce se studenty formou interaktivní, diskuzní přednášky)
- textový podklad s FAQ (seznam základních otázek s podrobnými odpověďmi) a errata (seznam chyb, omylů) (následuje interakce se studenty formou interaktivní, diskuzní přednášky)
- textový podklad s FAQ a errata s následnou kontrolou znalostí
- elektronická prezentace (rozšířená verze, např. komentovaná) s následnou kontrolou znalostí

**Nahrávání přednášek je povinné. Jejich šíření studenty bude považováno za porušení autorských práv.**

## Technické řešení

Vyučující primárně využívá určených poslucháren, učeben a seminárních místností fakulty a fakultní nemocnice. V případě nevyhovujícího vybavení nebo jiných důvodů může být využito pracoven LF a FN s využitím PC nebo notebooku v síti LF. Pokud je vyučující v karanténě nebo nemůže být na pracovišti, ale je schopen výuky, je možno provést připojení z jiného místa. Podpora ze strany OVT a CPMV je v případě práce z jiného místa nebo při použití nepodporované aplikace velmi omezená. Pokud bude využito k výuce soukromé zařízení, není možná žádná podpora.

Pokud je vyučující v karanténě, zodpovídá za zajištění výuky garant předmětu. Pokud je nutné zajistit nebo zapůjčit vybavení pro vyučujícího, pracoviště zadá požadavek na helpdesk.lfhk.cuni.cz

### *Přednáška, seminář*

Pro online přednášku, seminář je využito aplikace MS Teams. Jenom v případě technických problémů je náhradním řešením Adobe Connect.

Online školení o formě výuky přes MS Teams je dostupné na adrese <https://stream.cuni.cz/cs/Detail/3389>. Další webináře jsou na adrese <https://dl.cuni.cz/ms-teams/> v dolní části menu „Záznamy z webinářů a prezentace“. Pracoviště může požádat o individuální školení pracoviště CPMV, případně OVT.

Přednáška, seminář je organizována formou schůzky v kalendáři aplikace a není nutné mít vytvořený team. Tyto schůzky si v aplikaci zadává pracoviště.

Nahrávání přednášky spouští vyučující. Pro zákaz nahrávání přednášek studenty aplikací Teams je nutné v možnostech schůzky definovat konkrétní prezentující osoby. Nahrávka je automaticky zpřístupněna v aplikaci MS Stream všem účastníkům webináře. Vyučující může následně upravit možnosti přístupu. MS Stream je podobný YouTube, ale je přístupný jen uživatelům sítě lfhk.cuni.cz. Před započítím nahrávání upozorněte studenty, že bude přednáška a jejich případné vstupy nahrávány. Informace o nahrávání a umístění přednášek bude uvedena v LMS Moodle (v kategorii pracoviště).

### *Tým v MS Teams*

Pokud chcete pro komunikaci, sdílení dokumentů a další interakci se studenty vytvořit tým v MS Teams, zadejte prosím požadavek na helpdesk.lfhk.cuni.cz. Bude vytvořen team předmětu, kde jednotlivé kanály budou představovat studijní skupiny. Zadavatel požadavku bude určen správcem týmu, pokud nebude uvedeno jinak.

Testování, úkoly a další náležitosti související s hodnocením a kontrolou výuky realizujte přes LMS Moodle. V Teams momentálně není vyřešena archivace studijních výsledků, která je dána předpisy.

### *Studijní skupiny*

Po dokončení procesu zápisu studentů připraví OVT studijní skupiny podle SIS do systému MS Teams. Bude je možné využít pro organizaci webinářů a kanálů v týmech. Po naplnění skupin nebude během semestru studenty možné mezi skupinami přesouvat.

## **Návody a kontakty**

Centrum podpory moderních výukových metod: kontakt: e-mail: [cpmv@lfhk.cuni.cz](mailto:cpmv@lfhk.cuni.cz); telefon: 728 131 396; 495 816 464; (vedoucí: RNDr. David Kordek, Ph. D.)

Oddělení výpočetní techniky: kontakt: e-mail: [SpulakJ@lfhk.cuni.cz](mailto:SpulakJ@lfhk.cuni.cz), telefon: 495 816 404; (vedoucí Ing. Jiří Špulák).

Návody pro zaměstnance a studenty jsou dostupné v LMS Moodle:

<https://moodle.lfhk.cuni.cz/moodle2/>

Online školení o MS Teams:

<https://dl.cuni.cz/ms-teams/>